

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Глава городского поселения
и по поручению председателя районного распорядителя бюджетных
и по поручению председателя районного распорядителя бюджетных
и по поручению председателя районного распорядителя бюджетных



В.Д.Татий
(подпись)
(расшифровка подписи)

20

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1
на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное автономное учреждение "Культурно-деловой центр"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид муниципального учреждения

Учреждение клубного типа

(указывается вид муниципального учреждения
из ведомственного перечня)

Коды
0506001
92.51
74.87.5

Часть 1. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы:

Организация мероприятий

2. Категории потребителей работы:

Юридические лица, Физические лица, Органы государственной

власти, Органы местного самоуправления, Государственные учреждения, Муниципальные учреждения

по ведомственному
перечню



3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатели качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год	20 17 год	20 18 год
	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)		наименование	код	поочередной	11-й год	12-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00 00 00 000 57 30 14 27 14 01 04 00 790 10 00 00 00 810 21	Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты	По месту расположения организации				Количество участников мероприятий	человек в год	792	96862	96862	96862
						Количество проведенных мероприятий	штук	796	39	39	39

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2 Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	единица измерения		описание работы	20__ год	20__ год	20__ год
							наименование	код		фактический период	планового периода	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
00 00 00 00 000 57 30 14 22 14 01 01 00 700 10 00 00 00 810 21 02	Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты	По месту расположения организации				Количество участников мероприятий	человек в год	792		96862	96862	96862
						Количество проведенных мероприятий	штука	799		33	39	30

4 Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации

4. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусств».

5. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

6. Закон Российской Федерации от 09 октября 1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства о культуре»

7. Федеральная целевая программа «Культура России (2012 – 2018 годы)» утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 N 186. Приложение N 2 «Методика расчета целевых индикаторов и показателей»

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

Организация деятельности клубных формирований и формирований
самодетельного народного творчества

1. Наименование работы
самодетельного народного творчества

2. Категории потребителей работы в интересах общества

Уникальный номер
по ведомственному
перечню

070351

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества		
	(наименование показателя)	(наименова ние	(наименова ние	(наименов ание	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ г.	20__ год	20__ год
							наимено- вание	код	(очеред	(1-й год	(2-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
44 00 00 00 00 57 30 14 22 07 02 51 00 00 00 00 00 04 10 11 01						Количество участников клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	человек	792	1825	1825	1825
						Количество клубных формирований	единица	642	32	32	32

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается
выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения		Показатель объема работы			Значение показателя объема		
						наимено-	единица измерения		20__ г.	20__ год	20__ год
									(очеред	(1-й год	(2-й год

8. Постановление администрации Чусовского городского поселения № 345 от 22.05.2014 "Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги "Организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных протраженных мероприятий"

9. Постановление администрации Чусовского муниципального района от 27.05.2015 года № 642 «Об утверждении методики оценки удовлетворенности граждан качеством предоставляемых услуг в сфере культуры Чусовского муниципального района».

10. Постановление администрации ЧП от 10.11.2015 № 1121 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых предоставляемых муниципальными бюджетами и автономными учреждениями культуры и спорта Чусовского городского поселения"

11. Постановление администрации Чусовского городского поселения №346 от 20.05.2014 "Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги "Показ спектаклей, концертных программ, иных зрелищных программ"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт Администрации Чусовского городского поселения	Информация, содержащая место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 7-10 дней до начала мероприятия
Официальный сайт МАУ «Культурно-деловой центр»	Информация, содержащая место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 7-10 дней до начала мероприятия
Печатные СМИ	Информация, содержащая место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 14 дней до начала мероприятия
Аудиоролики на радиостанциях города и района	Информация, содержащая место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 7-10 дней до начала мероприятия
Видеоролики на телеканалах Чусовского муниципального района	Информация, содержащая место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 7-10 дней до начала мероприятия
Информационные публикации в печатных СМИ	Художественная публикация, содержащая подробную информацию о коллективе/артисте и о мероприятии (место, время, название мероприятия, программа мероприятия, стоимость услуги)	За 14 дней до начала мероприятия
Наружная реклама (рекламные щиты, афиши)	Макет, содержащий место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 14 дней до начала мероприятия
Информационные листовки, буклеты, флайеры	Макет, содержащий место, время, название, программу мероприятия, стоимость услуги	За 14 дней до начала мероприятия

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения; Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внеплановые проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей)	Администрация Чусовского городского поселения
Отчет об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Администрация Чусовского городского поселения
Анализ отчета о выполненных мероприятиях (качество, объемы, сроки, расценки)	1 раз в квартал	Администрация Чусовского городского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

форма отчета о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1. До 20 числа месяца следующего за отчетным периодом ежеквартально

2. Ежегодно до 20 января предоставляется сводный отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги за год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

1. Отчетность предоставляется на бумажном и электронном носителе.

2. Учреждение ведет учет и осуществление хранения документов, касающихся исполнения муниципального задания. 3. Предоставление к отчету пояснительной записки, в случае невыполнения или перевыполнения показателей установленных муниципальным заданием, с указанием повлиявших на это причин и мероприятий, направленных на устранение выявленных недостатков (или невыполнение показателей плана)

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, составляет 10%.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

номер реестровой записи

	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование с показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	вание показателя	наименование	кол.	описание работы	ной финансовый	планового периода	планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000000573014220702510000000000000410110						Количество клубных формирований	единица	642	Организация деятельности клубных формирований и формирование самодетельного народного творчества	32	32	32

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

6. Заполняется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждому виду работ, выполняемых при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

7. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

8. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.